

## **Mittetulundusühing**

### **Ansata**

#### **PÕHIKIRI**

Mittetulundusühingu "Ansata" (edaspidi: Ühing) põhikiri on kinnitatud 1995.a. sõlmitud asutamislepinguga. Ühing nimega "MTÜ Rabasaare puhkelaagrid" kinnitati 11.aprillil 1995.a. üldkoosolekul ja põhikiri viidud kooskõlla mittetulundusühingute seadusega 30.oktoobril 1998.a. toimunud üldkoosoleku otsusega.

Põhikirjamuudatus viidud sisse seoses Ühingu nime muutusega ("MTÜ Rabasaare puhkelaagrid" asendatud "MTÜ Rabasaare rahvaõpistu").  
Kinnitatud Ühingu üldkoosolekul  
12. augustil 1996.a.

Põhikirjamuudatus viidud sisse seoses teksti vastavuse viimisega Mittetulundusühingute seadusega (seadus jõustus 6.juuni, 1996.a)  
Kinnitatud Ühingu koosolekul 30. oktoobril, 1998.a.

Põhikirjamuudatus sisse viidud seoses Ühingu nime muutusega ("MTÜ Rabasaare rahvaõpistu" asendatud "MTÜ Ansata")  
Kinnitatud Ühingu koosolekul 05. veebruar, 2001.a.

Põhikirjamuudatus seoses põhikirja teksti kaasajastamisega ja eesmärgiliste tegevuste lahtikirjutamisega.  
Kinnitatud Ühingu koosolekul 20. juuli 2012.a.

## **I Ühingu nimi, asukoht, eesmärk ja majandusaasta**

1.1. Ühingu ametlik nimi on "Mittetulundusühing Ansata"

1.2. Ühingu asukohaks on Eesti Vabariik, Raasiku vald, Raasiku, Jõe 4.

1.3. Ühingu eesmärgiks on tervislike eluviiside ja eneseabi võimaluste propageerimine tervisega seonduvate probleemide ennetamise eesmärgil.

Ühingu põhikirjalise eesmärgi täitmiseks on kavandatud alljärgnevaid tegevusi:

1.3.1. sihtgrupiks on igas eas ja rahvuses huvilised, kellel on soov terviseprobleemide ennetamise eesmärgil omandada teadmisi ja oskusi tasakaalustatud toitumise ning eneseregulatsiooni võimaluste kohta.

1.3.2. psühholoogilisi, loodus- ning loovravimeetodeid tutvustavate koolituste ja nõustamise kaudu tutvustatakse eneseregulatsiooni ja -tervendamise meetodeid/tehnikaid, mis on nii rahva- kui ka tavameditsiini praktikas läbi aegade häid tulemusi andnud;

1.3.3. individuaal, pere- ja grupikoolituste ning nõustamisega jagatakse toitumise, eneseregulatsiooni, sotsiaalsete oskuste ja rahvatervisealaseid teadmisi nii teoorias kui ka praktikas, rakendades selleks oma ala parimaid asjatundjaid nii kodu- kui ka välismaalt;

1.3.4. toetatakse Ühingu liikmete poolt algatatud tervisliku eluviisiga seonduvaid projekte ning teadustöid;

- 1.3.5. kogutakse (ostetakse, laenatakse, kirjutatakse ise) nii kodumaist kui ka välismaal väljaantud tervisealast kirjandust (loovteraapia, tervislik toitumine, eneseabi jms).
- 1.3.6. korraldatakse õppematerjali tõlkimist, kirjastamist ja müüki Ühingu liikmetele ning koolitustel ja nõustamistel osalevatele klientidele.
- 1.3.7. tehakse koostööd samaeesmärgiliste organisatsioonidega nii Eestis kui ka välismaal.
- 1.2. Ühingu tulu kasutatakse põhikirjalistel eesmärkidel.
- 1.3. Ühingu tulu moodustub koolituste ja nõustamiste osalustasust, annetustest, õppematerjalide müügist ja toetusfondidest sihteesmärgilistele projektitaotlustele saadud eraldistest.
- 1.4. Ühingu majandusaasta algab 1.jaanuaril ja lõpeb 31.detsembril.
- 1.5. Juhatus korraldab mittetulundusühingu raamatupidamise vastavalt Eestis kehtivale raamatupidamise seadusele.
- 1.6. Ühing on asutatud tähtajatult.

## **II Ühingu liikmeks vastuvõtmise, ühingust väljaastumise ning väljaarvamise tingimused ja kord**

- 2.1. Ühingu liikmeks vastuvõtmist võib taotleda iga isik, kes soovib arendada ühingu eesmärkidega kooskõlas olevat tegevust. Liikmeks astuja soovija esitab ühingu juhatusele kirjaliku avalduse.
- 2.2. Ühingu liikmeks vastuvõtmise otsustab ühingu juhatus.
- 2.3. Ühingust väljaastumiseks esitab liige juhatusele kirjaliku avalduse. Ühingust saab välja astuda kaks nädalat peale avalduse esitamist. Ühingu juhatus kustutab avalduse esitanud liikme Ühingu liikmete nimekirjast kaks nädalat pärast avalduse esitamist.
- 2.4. Ühingu liikme võib ühingust välja arvata juhatuse otsusega, kui:
  - a) ühingu liige ei ole majandusaasta lõpuks tasunud Ühingu liikmemaksu (juhul, kui liikmemaks on kehtestatud);
  - b) ei ole viimase kolme aasta jooksul osalenud ühelgi Ühingu koosolekul või ühingu poolt korraldatud üritusel;
  - c) astub Ühinguga samalaadset tegevust arendava mittetulundusühingu liikmeks.
- 2.5. Ühingu liikme väljaarvamise otsustab Ühingu juhatus oma koosolekul, teatades selle küsimuse arutelust väljaarvatavale liikmele kirjalikult vähemalt kaks nädalat enne koosoleku toimumist. Liikmel on õigus osaleda sõnaõigusega oma väljaarvamise küsimuse arutamisel juhatuses.

## **III Liikmete õigused ja kohustused**

- 3.1. Ühingu liikme on õigus:
  - a) osaleda hääleõigusega ühingu koosolekul;
  - b) olla valitud ühingu juhatuse, revisjonikomisjoni ja muu organite liikmeks;
  - c) saada ühingu juhatusest ja muudelt organitelt teavet ühingu tegevuse kohta.
- 3.2. Ühingu liige on kohustatud:

- a) järgima ühingu tegevuses osalemisel põhikirja ja ühingu organite otsuseid;
- b) tasuma üldkoosoleku poolt määratud tähtajaks ühingu liikmemaksu (kui see on üldkoosoleku poolt määratud);
- c) teatama ühingu liikmete arvestuse pidamiseks oma elukoha aadressi ning isikukoodi ning teatama uued andmed hiljemalt kahe kuu jooksul pärast nende muutumist.

3.3. Liikme- ja sisseastumismaksule täiendavaid varalisi kohustusi võib ühingu liikmele panna ainult üldkoosoleku otsuse alusel, mille poolt on kõik ühingu liikmed.

#### **IV Üldkoosolek**

4.1. Ühingu kõrgeimaks organiks on Ühingu üldkoosolek, mille igal liikmel on üks hääl.

4.2. Ühingu üldkoosoleku pädevuses on:

- a) põhikirja muutmine;
- b) eesmärgi muutmine;
- c) juhatuse liikme määramine;
- d) juhatuse või muu organi liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes ühingu esindaja määramine
- e) ühingule kuuluvate kinnisasjade ja registrisse kantavate vallasasjade võõrandamise ja asjaõigustega koormamise otsustamine ja tingimuste määramine nimetatud tehinguteks.
- g) muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse.

4.3. Ühingu koosoleku kutsub kokku juhatus:

- a) aastaaruande kinnitamiseks;
- b) juhul, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 Ühingu liikmetest;
- c) muudel juhtudel, kui Ühingu huvid seda nõuavad.

4.4. Üldkoosoleku kokkukutsumiseks avaldab Ühingu juhatus vähemalt 7 päeva enne üldkoosoleku toimumist teate, näidates ära üldkoosoleku toimumise aja, koha ja päevakorra, või saadab igale Ühingu liikmele kaks nädalat enne üldkoosoleku toimumist kirjaliku teate.

4.5. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellel osaleb või on esindatud üle poole ühingu liikmetest.

4.6. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt on üle poole koosolekul osalenud ühingu liikmetest või nende esindajatest ja Ühingu põhikiri või seadus ei näe ette suurema hääleenamuse nõuet.

4.7. Ühingu põhikirja muutmiseks on vajalik üldkoosoleku 2/3 häälteenamus ja eesmärgi muutmiseks on vajalik kõigi ühingu liikmete nõusolek.

#### **V Juhatus**

5.1. Ühingu tegevust juhib ja seda esindab juhatus, milles on vähemalt üks liige.

5.2. Juhatuse liikmed määrab üldkoosolek ametisse viieks aastaks.

5.3. Juhatus esindab Ühingat kõigis õigustoimingutes.

- 5.4. Ühingu nimel teostavate tehingute, mille suurus ületab 5000€ sooritamiseks peab juhatus saama eelneva nõusoleku üldkoosolekult.
- 5.5. Juhatus otsuse langetamiseks on vajalik juhatus liikmete poolthääle enamus.
- 5.6. Vähemalt pooled juhatus liikmed peavad olema isikud, kelle elukoht on Eestis.
- 5.7. Juhatus liikme võib tagasi kutsuda kohustuste olulisel määral täitmata jätmise või võimetuse korral Ühingu juhtida või mõnel muul põhusel.
- 5.8. Juhatus käib koos vastavalt vajadusele.
- 5.9. Otsuseid võetakse vastu lihthääle enamusega. Kui hääled poolnevad, saab otsuseks seisukoht, mille poolt on juhatus esimees.
- 5.10. Juhatus on otsustusvõimeline, kui juhatus koosolekul osaleb juhataja ja 50% juhatus liikmetest.
- 5.11. Ühingu juhatus liige:
- a) esindab ja juhib Ühingu tegevust ning vastutab Ühingu käekäigu eest;
  - b) võtab ametisse ja vabastab ametist palgalised ja mittepalgalised töötajad vastavalt juhatus otsusele;
  - c) omab õigust esindada Ühingu ilma erivolitusteta suhtlemisel teiste füüsiliste ja juriidiliste isikute, ühingute, liitude, organisatsioonide ning riigi- ja kohaliku omavalitsuse organitega nii Eesti Vabariigis kui ka välisriikides.

## **VI osakondade õigused ja kohustused**

- 6.1. Ühingu liikmetel on õigus moodustada osakond (erakool või muu Ühingu eesmärgi täitev osakond).
- 6.2. Osakonna kõrgeimaks organiks on osakonna koosolek. Osakonna koosoleku kutsub kokku osakonna juhataja vastavalt vajadusele.
- 6.3. Osakonda juhib ja esindab õigustoimingutes osakonna juhataja, kelle palkab konkursi alusel juhatus lihthääle enamusega.
- 6.4. Osakonna rahaliste vahendite kasutamise õigus on osakonna juhatajal ühingu koosolekul kehtestatud korras.
- 6.5. Osakonnad on kohustatud Ühingu juhatusle esitama tegevus- ja finantsaruande koos tulu- ja kuludokumentidega ühingu juhatusle ühe kuu jooksul pärast ühingu majandusaasta lõppu. Osakond ei ole juriidiline isik.

## **VII Ühinemine, jagunemine, likvideerimine**

- 7.1. Ühingu ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimuvad seaduses sätestatud korras.
- 7.2. Ühingu likvideerijaks on juhatus liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud.
- 7.3. Ühingu likvideerimisel allesjäänud Ühingu vara läheb sarnase eesmärgiga mittetulundusühingu valdusesse.

Juhatus liige  
Mall Tamm

Kinnitatud üldkoosolekul  
20.07.12